

ניהול כניסה - קוד, תג, ביומטרי ונייד

מדריך G-NET לבקרת כניסה וקודן - סוגי פתיחה, ניהול משתמשים ותקלות

בקצה: בקרת כניסה וקודן מאפשרים לפתוח דלת או שער רק למורשים - בקוד, בתג קרבה, בטביעת אצבע או מהנייד - ולנהל מי נכנס ומתי. המדריך מסביר את סוגי הפתיחה, איך מנהלים משתמשים, ומה חשוב לתחזק.

סוגי פתיחה נפוצים

שיטה	מתאים במיוחד ל...
קוד מספרי (קודן)	כניסה לבניין או לחצר - פשוט וזול, בלי צורך בתג פיזי.
תג קרבה (RFID)	עסקים ובניינים - מהיר, ואפשר לבטל תג שאבד בלי להחליף מנעול.
טביעת אצבע (ביומטרי)	אזורים רגישים - הכי אישי, אי אפשר להעביר או להשאיל.
פתיחה מהנייד	נוחות מרבית וניהול הרשאות מרחוק, במערכות תומכות.

ניהול משתמשים - העיקרון

1 הוספת משתמש חדש

מוסיפים קוד / תג / טביעת אצבע דרך תפריט הניהול. עדיף קוד או תג נפרד לכל אדם, לא קוד משותף.

2 הסרת הרשאה

כשעובד עוזב או תג אובד - מסירים אותו מיד מהמערכת. זה היתרון הגדול על מפתח פיזי.

3 הגדרת הרשאות זמן

במערכות מתקדמות אפשר להגביל כניסה לשעות מסוימות (למשל עובד ניקיון רק בבוקר).

4 מעקב (Log)

המערכת מתעדת מי נכנס ומתי - שימושי לבקרה ולבירור אירועים.

טיפ מהשטח: אל תשאירו את קוד ברירת המחדל של היצרן, ואל תשתמשו בקודים מובנים כמו 1234. קוד חלש הוא כמו דלת פתוחה. מומלץ להחליף קודים מדי פעם, במיוחד בעסקים עם תחלופת עובדים.

מה כדאי לבדוק	התופעה
בדקו שהמנעול החשמלי מקבל מתח ושאינ תקלת חשמל. לעיתים סוללת גיבוי התרוקנה.	הדלת לא נפתחת עם קוד תקין
נסו תג אחר כדי לבדוק אם הבעיה בקורא או בתג הספציפי.	תג לא נקרא
אצבע רטובה/מלוכלכת או רישום חלקי. שווה לרשום שוב את האצבע בזווית טובה.	טביעת אצבע לא מזוהה
בדקו הגדרת זמן פתיחה (Relay time) ואת מצב המנעול. נשמח לכוון.	הדלת נשארת פתוחה

חשוב לדעת: בדלת יציאה, ודאו שיש פתרון יציאה תקין (לחצן יציאה / חיישן) ושהמערכת עומדת בדרישות בטיחות ומילוט. בקרת כניסה לא אמורה למנוע יציאה בחירום.

צריכים עזרה בהתקנה או בהגדרה?

אני, רמי גולן, כאן בשבילכם. לתיאום אפיון, שירות או תמיכה: 050-6718202 • www.rgnet.co.il • אחריות מלאה ל-24 חודשים על ההתקנה והשירות.